|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1   |  |  | | --- | --- | | Принят на заседании  педагогического совета  протокол №1 от 30.08.2019г. | Утверждаю  Директор МБОУ ООШ с.Сунжа  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Хугаев А.М. |   **ОТЧЕТ**  **о результатах самообследования**  **муниципального бюджетного образовательного учреждения «Основная общеобразовательная школа с.Сунжа» муниципального образования – Пригородный район**  **Республика Северная Осетия - Алания**  **за 2018 – 2019 уч.г.**  363104, РСО-Алания, МО – Пригородный район, с.Сунжа, ул.Ленина 24 |

**Содержание стр.**

1. Общие сведения обобразовательномучреждении…………………. 3
2. Условия организацииобразовательногопроцесса…………………. 4
3. Сведения о составе и квалификации административных, педагогическихкадров……………………………………………….... 7
4. Организацияобразовательногопроцесса…………………………… 9
5. Содержаниеобразовательногопроцесса……………………………. 11
6. Организациявоспитательнойработы……………………………….. 12
7. Качествоподготовкивыпускников… 14
   1. **ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ ОБ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМУЧРЕЖДЕНИИ**
   2. **Полное наименование в соответствии суставом:**

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение «Основная общеобразовательная школа с. Сунжа» муниципального образования - Пригородный район Республики Северная Осетия-Алания.

* 1. **Адрес:**

юридический: 363104, РСО-Алания, МО-Пригородный район, с.Сунжа, ул. Ленина ,24. фактический: 363104, РСО-Алания, МО-Пригородный район, с.Сунжа, ул. Ленина ,24..

**1.3. Телефон:** 8(86738) 44 1 35 , 44 1 46

**e-mail:** [*oh-sunja@list.ru*](mailto:oh-sunja@list.ru)

**сайт школы:** [*http://school-sunja.mwport.ru/*](http://www.mihailovskoe.mvport.ru/)

* 1. **Устав:**

зарегистрирован 05 марта 2015, утвержден 26 февраля 2015г.,

* 1. **Учредитель:**

Администрация местного самоуправления Муниципального образования - Пригородный район Республики Северная Осетия - Алания.

* 1. **Учредительный договор:**

от 04апреля2007г. с. Октябрьское, Пригородный район.

* 1. **Свидетельство о постановке на учет юридического лица в налоговом органе:**

серия 15 № 000845616, ИНН1512010941/ 151201001

* 1. **Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц:**

серия 15 №000845615 10января 2012г. ИФНС по Пригородному р-ну, 1021500979917

* 1. **Свидетельство о праве на имущество:**

Постановление от 10.08.2010. № 724

АМС муниципального образования Пригородный район

* 1. **Постановление о праве на земельный участок:**

№1037 выдано 20 декабря 2012 г.

**1.11.Лицензия на право ведения образовательной деятельности:** регистрационный № 2170 от 22 мая 2015 г. серия 15ЛО1 № 0001082, Министерство образования и науки Республики Северная Осетия-Алания.

* 1. **Свидетельство о государственной аккредитации**

регистрационный № 1068 от 25сентября 2015 г., действительно до 20 июня 2025г., Министерство образования и науки Республики Северная Осетия-Алания.

* 1. **Филиалы (структурные подразделения)**:нет.
  2. **Локальные акты учреждения:**

|  |  |
| --- | --- |
| № | Наименование |
| 1. | Положение об общем собрании работников образовательной организации |
| 2. | Положение о Совете школы |
| 3. | Положение о Педагогическом совете |
| 4. | Порядок учета мнения Совета обучающихся, общешкольного родительского комитета при принятии локальных актов в МБОУ ООШ с.Сунжа |
| 5. | Антикоррупционная политика |
| 6. | Положение о порядке проведения самообследования |
| 7. | Положение о постоянно действующей экспертной комиссии |
| 8. | Положение об экспертном совете по внедрению ФГОС общего образования |
| 9. | Положение о работе кружков при реализации ФГОС второго поколения |
| 10. | Положение о родительском комитете образовательного учреждения |
| 11. | Положение о Службе мониторинга |
| 12. | Положение о Совете обучающихся |
| 13. | Перечень ситуаций конфликта интересов работников образовательного учреждения и способы их урегулирования |
| 14. | Положение о методическом совете образовательной организации |
| 15. | Положение о наставничестве |
| 16. | Положение о Совете родителей обучающихся |
| 17. | Порядок пользования объектами инфраструктуры |
| 18. | Положение об управлении реализации ООП |
| 19. | Порядок оформления возникновения, изменения и прекращения образовательных отношений |
| 20. | Правила приема на программы начального общего, основного общего и среднего общего образования |
| 21. | Правила внутреннего распорядка обучающихся |
| 22. | Положение о библиотеке |
| 23. | Положение о школьной форме и внешнем виде обучающихся |
| 24. | Порядок ознакомления с документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности |
| 25. | Положение о проектной деятельности в образовательной организации |
| 26. | Положение о рабочей программе учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) в образовательном учреждении общего образования |
| 27. | Положение о формах обучения в образовательной организации |
| 28. | Положение о порядке обучения по индивидуальному учебному плану |
| 29. | Положение об организации получения образования в семейной форме |
| 30. | Положение о внутренней системе оценки качества образования |
| 31. | Положение об индивидуальном учете результатов освоения обучающимися образовательных программ и поощрения обучающихся |
| 32. | Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся |
| 33. | Положение об архиве образовательной организации, являющейся источником комплектования государственного (муниципального)архива |
| 34. | Положение о внеурочной деятельности обучающихся |

|  |  |
| --- | --- |
| 35. | Положение об организации внутренней деятельности обучающихся начальных классов |
| 36. | Правила посещения мероприятий, не предусмотренных учебным планом |
| 37. | Положение об уполномоченном по защите прав участников образовательных отношений |
| 38. | Положение о социально-психологической службе образовательной организации |
| 39. | Положение о совете профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних |
| 40. | Положение об учете неблагополучных семей и учащихся группы риска |
| 41. | Положение о портфолио учителя |
| 42. | Положение о порядке аттестации педагогических работников с целью подтверждения соответствия занимаемой должности |
| 43. | Положение о методических объединениях учителей |
| 44. | Положение о методическом объединении учителей-предметников |
| 45. | Положение о проведении единого методического дня |
| 46. | Положение о проведении предметных недель |
| 47. | Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений |
| 48. | Положение об официальном сайте образовательной организации |
| 49. | Положении об информационной открытости образовательной организации |
| 50. | Положение об общественном совете по вопросам регламентации доступа к информации в сети Интернет |
| 51. | Правила использования сети Интернет |
| 52. | Правила использования средств мобильной связи в здании и на территории образовательной организации |
| 53. | Правила использования электронной почты в образовательной организации |
| 54. | Примерная структура официального сайта образовательной организации |
| 55. | Положение о ведении электронного журнала |
| 56. | Положение о школьной библиотеке |
| 57. | Положение о группе предшкольной подготовки детей старшего дошкольного возраста |
| 58. | Положение о требованиях к ведению классных журналов |
| 59. | Положение о предпрофильном обучении |
| 60. | Положение о школьной предметной олимпиаде |
| 61. | Положение о дежурстве |
| 62. | Положение о профессиональном кодексе этики и служебного поведения учителей и сотрудников |
| 63. | Положение о правах и законных интересах обучающихся, законных представителей несовершеннолетних обучающихся и педагогов |
| 64. | Положение о порядке перевода, отчисления и исключения учащихся |
| 65. | Положение об учебном кабинете |
| 66. | Положение о столовой |
| 67. | Положение о порядке доступа педагогических работников к информационно- телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности |
| 68. | Положение об организации образовательного процесса во время карантина |
| 69. | Положение об организации пропускного режима |
| 70. | Правила поведения учащихся |
| 71. | Положение о классных родительских собраниях |
| 72. | Положение о должностных инструкциях |
| 73. | Положение о правилах оказания платных образовательных услуг |
| 74. | Положение о добровольных взносах и пожертвованиях родителей (законных представителей)обучающихся |

|  |  |
| --- | --- |
| 75. | Положение о языке, (языках) образования по реализуемым образовательным программам |
| 76. | Положение о порядке хранения, выдачи и учета документов государственного образца об основном общем и среднем (полном) общем образовании |
| 77. | Положение о внутришкольном контроле |
| 78. | Положение об общешкольном родительском собрании |
| 79. | Положение об итоговом контроле в переводных классах |
| 80. | Положение о показателях эффективности деятельности педагогических работников |
| 81. | Положение о статусе педагогических работников |
| 82. | Положение о профстандарте педагогического работника |
| 83. | Положение о порядке проведения итоговой аттестации, завершающей освоение основных образовательных программ основного общего и среднего общего образования |
| 84. | Положение об использовании и совершенствовании методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного оборудования |
| 85. | Положение о правах, обязанностях и ответственности работников (кроме педагогических работников) |
| 86. | Положение о режиме рабочего времени и времени отдыха педагогических и других работников |
| 87. | Положение о порядке пользования лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектам и спорта |
| 88. | Положение о дополнительных академических правах и мерах социальной поддержки, предоставляемых обучающимся |
| 89. | Положение о порядке применения к учащимся и снятия с учащихся мер дисциплинарного взыскания |
| 90. | Положение о методическом объединении классных руководителей |
| 91. | Положение о режиме занятий учащихся |
| 92. | Положение о промежуточной и итоговой аттестации учащихся профильных классов |
| 93. | Положение об охране и укреплении здоровья обучающихся |
| 94. | Положение о портфолио индивидуальных образовательных достижений обучающихся |
| 95. | Положение о дополнительном образовании детей |
| 96. | Положение об обеспечении безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных |

* 1. **Программа развития учреждения: да**
  2. **Участие учреждения в ПНПО:** нет
  3. **Участие в инициативе «Наша новая школа»:** да.
  4. **Участие в ФЦП «Развитие образования»:** нет

2. УСЛОВИЯ ОРГАНИЗАЦИИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

* 1. **Тип здания:**

двухэтажное, типовое , литер А, год постройки 1956г., площадь – 981,8 м2,

двухэтажное, типовое , литер Б, год постройки 1956г., площадь – 297,1 м2,

одноэтажное, типовое, литер В, год постройки 1956г., площадь – 280,4 м2.

одноэтажное, типовое, литер Г, год постройки 1956г., площадь – 120,6 м2.

одноэтажное, типовое, литер Д, год постройки 1956г., площадь – 62,8 м2.

одноэтажное, типовое, литер И, год постройки 1956г., площадь – 43,2 м2.

* 1. **Год создания учреждения** – 1956.
  2. **Приусадебный участок (подсобное хозяйство):** нет.

**Предельнаячисленность:** 280(по лицензии). Реальная наполняемость – 267 (покомплектованию).

* 1. ***Учебныекабинеты*:**

количество- **20,** из них специализированные кабинеты - **4.**

* 1. **Материально-техническая базаучреждения:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование объекта | Кол-во мест | Площадь | Количество единиц ценного оборудования |
| Столовая | **50** | **50 м2** | **1 электропечь, 2 холодильника** |
| Библиотека | **8** | **50 м2** |  |

* 1. Оформление помещений и территории (прилагаются фотоматериалы при выставлении на сайт): **фотоматериалы на сайте**
  2. **Информатизация образовательного процесса**

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование показателя** | **Фактическое значение** |
| Наличие в образовательном учреждении подключения к сети Internet, Кбит/сек | **Да** |
| Количество Internet-серверов | **0** |
| Наличие локальных сетей в ОУ | **да** |
| Количество ноутбуков, с доступом к сети Internet- | **17** |
| Количество единиц вычислительной техники (компьютеров, ноутбуков, моноблоков)  -всего  -из них используются в образовательном процессе | **22**  **22** |
| Количество классов, оборудованных мультимедиапроекторами | **1** |
| Количество интерактивных комплектов с мобильными классами | **1** |
| Другие показатели: графические планшеты электронные учебники | **0**  **1** |

* 1. **Библиотечно-информационное оснащение образовательногопроцесса**

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование показателя** | **Фактическое значение** |
| Книжный фонд | **6267** |
| Доля учебников (%) в библиотечном фонде | **76,5%** |
| Обеспеченность учебниками (%) | **100%** |
| Доля методических пособий (%) в библиотечном фонде, в т.ч. не | **0%** |
| Количество подписных изданий | **0** |

* 1. **Медико-социальные условия пребывания участников образовательногопроцесса.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование показателя** | **Фактическое значение** |
| Наличие медицинского кабинета | Имеется, но не соответствует СанПину |
| Оснащенность (единицы ценного оборудования) | холодильник, весы, ростомер, тонометр |
| Профессиональное и профилактическое медицинское обслуживание | лечебно-профилактические мероприятия (осуществление доврачебной медицинской помощи: сестринское дело в педиатрии) |

1. **СВЕДЕНИЯ О СОСТАВЕ И КВАЛИФИКАЦИИАДМИНИСТРАТИВНЫХ,**

ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ

* 1. **Сведения об административныхработниках:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Должность** | **Ф.И.О.**  **(полностью)** | **Образование, специальность по диплому, общий педагогический стаж** | **Стаж административной работы** | | **Квалификацион- ная категория по административ- ной работе** |
| общий | в данном учреждении |
| Директор | Хугаев  Ахсарбек аркозович | Высшее,  учитель истории, 34 лет | 37 | 37 | соответствие занимаемой должности |
| Заместители директора поУВР | Базаева  Алла Бичикоевна | Высшее,  немецкий язык, 31 год | 10 | 10 | соответствие занимаемой должности |
| Кортиева  Фатима Александровна | Ср. спец,  учитель музыки, 46 лет | 10 | 10 | соответствие занимаемой должности |
| Заместитель директора по АХЧ | Габуев Муртаз Викторович | среднее | 1 | 1 |  |

* 1. **Сведения о педагогических работниках (включая административных и др. работников, ведущих педагогическую деятельность)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Показатель** | | **Кол- во** | **%** |
| Укомплектованность штата педагогических работников (%) | | 26 | 100 |
| Педагогическиеработники:   * всего * из них внешнихсовместителей | | 24  1 | 4 |
| Вакансии (указать должности) | | 0 | 0 |
| Образовательный уровень педагогических работников | с высшим образованием | 21 | 80,7 |
| с незак. высшим образованием | 0 | 0 |
| со средним специальным образованием | 5 | 20 |
| с общим средним образованием | 0 | 0 |
| Педагогические работники, имеющие ученую степень | кандидата наук | 0 | 0 |
| доктора наук | 0 | 0 |
| Педагогические работники, прошедшие курсы повышения квалификации за последние 5 лет | | 17 | 65,5 |
| Педагогически работники, имеющие квалификационную категорию | всего | 21 | 91,3 |
| высшую | 1 | 8,7 |
| первую | 7 | 30,4 |
| соответствие занимаемой должности | 14 | 58,3 |
| Состав педагогического коллектива | учитель | 24 | 100 |
| мастер производственного обучения | 0 | 0 |
| социальный педагог | 0 | 0 |
| учитель-логопед | 0 | 0 |
| педагог-психолог | 0 | 0 |
| педагог дополнительного образования | 0 | 0 |
| педагог-организатор | 0 | 0 |
| др. должности (указать наименование) | 0 | 0 |
| Состав педагогического коллектива по стажу работы | 1-5 лет | 2 | 7,6 |
| 5-10 лет | 3 | 12,5 |
| 10-20 лет | 0 | 40 |
| свыше 20 лет | 21 | 87,5 |
| Педагогические работники пенсионеры по возрасту | | 16 | 59 |
| Педагогические работники, имеющие звание Заслуженный учитель | | 4 | 15,3 |
| Педагогические работники, имеющие государственные и ведомственные награды, почетные звания | | 2 | 8,6 |

* 1. **Средняя недельная нагрузка на одного педагогического работника:** 17ч.
  2. **Средняя заработная плата педагогического работника:** 19052,8р.
  3. **Количество педагогических работников, работающих с детьми, требующими педагогической коррекции**: **0.**

1. **ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГОПРОЦЕССА**
   1. **Данные о контингенте обучающихся (воспитанников), формах обучения по состоянию на сентябрь 2017 г.** (Данные взяты из ФормыОШ-1)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Показатель** | | **Количество** | **%** |
| Классы (группы) -всего | | **16** | 100 |
| Обучающиеся - всего | | **260** | 100 |
| в том числе: | |  |  |
| подготовительный класс | | **14** | 100 |
| занимающихся по базовым общеобразовательным программам | | **246** | 100 |
| занимающихся по программам дополнительной (углубленной) подготовки | | **0** |  |
| занимающихся по специальным (коррекционным) образовательным программам (указать вид) | | **0** |  |
| Обучающиеся, получающие образование по формам | очное | **260** | 100 |
| очно-заочное (вечернее) | **0** |  |
| заочное | **0** |  |
| семейное | **0** |  |
| экстернат | **0** |  |
| Воспитанники детских домов, интернатов | | **0** |  |
| Дети-инвалиды | | **4** | 1,6 |
| Дети группы риска | | **0** | 0 |

* 1. **Режим работыучреждения:**

Продолжительность учебной недели - **34.**

Количество занятий в день (минимальное и максимальное) для каждой ступени:

* + 1. для обучающихся 1 классов – 4 урока в день, один раз в неделю 5уроков;
    2. для обучающихся 2-4 классов – не более 5 уроков в день, один раз в неделю 6уроков;
    3. для обучающихся 5-9 классов не более 6 уроков вдень;

Продолжительность уроков (мин.):**40.**

Продолжительность перемен (минимальная, максимальная) **5, 10,15**мин. Сменность занятий: **1 смена.**

**ДИРЕКТОР**

**Педсовет**

**Советшколы**

**Зам.директора по ВР**

**Классные руководители**

**Зам.директора по АХЧ**

**Методическое объединение школы**

**Родительский комитет**

**Учителя**

**Ученики**

* 1. **Структура управления:**

|  |
| --- |
| **Зам.директора по УВР** |



* 1. **Документ, подтверждающий работу в режиме инновации и эксперимента:** нет.

5. СОДЕРЖАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

* 1. **Реализуемые образовательныепрограммы:**

*Основные:*

**-** общеобразовательная программа начального общего образования,

* общеобразовательная программа основного общего образования,

*дополнительные:*

* программа «Осетинский язык и Осетинская литература для 1- 9классов»,
* программа «История Осетии».
  1. **Учебныйплан:**

Утверждён 30.08.2019

* 1. **.\*\* Наличие дополнительной (углубленной) подготовки обучающихся: нет**
  2. **.\*\* Направленность дополнительной (углубленной) подготовки обучающихся:**
  3. **нет**

**5.5.\*\* Перечень классов II ступени, в которых реализуется дополнительная (углубленная) подготовка обучающихся: нет**

5.6.\*\* Перечень предметов, обеспечивающих дополнительную (углубленную) подготовку обучающихся: нет

* 1. **Расписание учебных занятий:** утверждено от 02.08.19г**.**

5.11.Внутришкольный контроль

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование показателя** | **Фактическое значение** |
| **Формы (виды) внутришкольного контроля**  Контроль за реализацией ФГОС НОО ООО  Контроль за состоянием преподавания и качеством знаний учащихся Контроль за внеурочной деятельностью  Контроль за ведением школьной документации  Контроль за состоянием охраны труда, здоровья и жизни учащихся и сотрудников | **Промежуточный тематический итоговый** |
| **Периодичность проведения внутришкольного контроля** | **В течение учебного года** |
| **Формы отчетности** | **Справки для педсоветов и совещаний, отчеты для вышестоящих организаций.** |

1. ОРГАНИЗАЦИЯ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ
   1. **Направления:**
      * спортивно-оздоровительное;
      * художественно –эстетическое;
      * научно –познавательное;
      * общественно-полезное.
   2. **Сведения о занятостиучащихся:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Показатели** | **Фактические значения** | |
| Организация самоуправления обучающихся | Учком | |
| Формы внеурочной работы (кружки, секции и др. с указанием количества) | 1 спортивная секция, 15 кружков | |
| Связи с учреждениями дополнительного образования детей и др. учреждениями  (на основе договоров) | Дом культуры с.Сунжа  Музык. Школа с. Сунжа  Д-ЮСШ(секции) с. Сунжа  ДДТ с.Октябрьское  Дом культуры с.Октябрьское  Станция юнатов | |
| Количество направленностей ДОД в учреждении | 6 | |
| Охват обучающихся: | 1 ступень | 2 ступень |
| дополнительными образовательными услугами ( % от общего количества) | 70 | 60 |
| спортивно-оздоровительными услугами (% от общего количества) | 50 | 80 |

* 1. **Сведения о правонарушениях обучающихся за последние 3 года\*:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Год | Количество обучающихся | Класс правонарушителя | Вид правонарушения | Принятое решение |
| 2015-2016 | - | - | - | - |
| 2016-2017 | - | - | - | - |
| 2017-2018 | - | - | - | - |
| 2018-2019 | - | - | - | - |

* 1. **Работа с родителями:**

|  |  |
| --- | --- |
| Показатель | Фактическое значение |
| Формы работы | Семинары, родительские собрания, круглый стол, Дневник.ру |
| Результаты работы: | Улучшение дисциплины, успеваемости |
| Другая информация | - |

* 1. **Организация летней оздоровительнойработы:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Форма организации | Охват детей | |
| количество | % |
|  | Пришкольный лагерь с дневным пребыванием | 40 | 15,8 |

1. КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ВЫПУСКНИКОВ
   1. ***Итоги государственной (итоговой) аттестации выпускников за последние 3года:***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Учебный год** | **2-я ступень** | | | |
| **Всего выпускни ков** | **Число аттесту ющихся** | **%Получивших аттестат об основном общем образовании** | **Средний балл русск./мат** |
| 2013-2014 | **31** | **31** | **100** | **3,9/3,9** |
| 2014-2015 | **18** | **18** | **100** | **3,9/4,0** |
| 2015-2016 | **22** | **22** | **100** | **4,0/4,0** |
| 2016-2017 | **28** | **27** | **96,4** | **3,5/3,8** |
| 2017-2018 | **19** | **18** | **94,7** | **4/4** |
| 2018-2019 | **32** | **32** | **100** | **4,1/4,2** |

* 1. **Наличие выпускников, окончивших обучение с отличием за последние 3года:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Год выпуска** | **Количество выпускников** | **Количество выпускников, окончивших обучение с отличием** | **% от общего количества выпускников** |
| **9 кл.** | **9 кл.** | **9 кл.** |
| 2015-2016 | 22 | 1 | 4,5% |
| 2016-2017 | 28 | 0 | 0% |
| 2017-2018 | 19 | 3 | 15,7% |
| 2018-2019 | 32 | 5 | 15,6 |

* 1. **Творческие достижения обучающихся за последние 3года:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Год** | **Уровень** |
| **районный** |
| **2015-2016** | 1. «Щит Победы» - 3место |
| 2. «Мир вокруг нас» фотоконкурс -2место |
| 3. «Родники прекрасного» конкурс дет. рисунка – 3 место |
| 4. «Звездочка» - 3 место |
| 5. «Осетия в сердце моем» - 1 место |
| **2016-2017** | 1.Конкурс инсценированной сказки - 2 место |
| 2.«Безопасное колесо» - грамота |
| 3.«И помнит мир спасенный»(рус.) - 1 место |
| 4.«И помнит мир спасенный» (осет.)- 2 место |
| 5. «Щит Победы» - 3место |
| 6. Конкурс плаката ко Дню победы - 2 место |
| **2017-2018** | 1. «Коста навсегда» - 3место |
| 2. Конкурс инсценированной сказки - грамота |
| 3. Поделки из природного материала – 1,2 места |
| 4. «Амыраны рухс» - 1 место (республиканский) |
| 5. «Мастер художественного слова» - 1 место (республиканский) |
| 6. Президентские состязания – 1,2,3 места |
| 7. «Мастер осетинского слова» - 1 место |
| 8. «Безопасное колесо» - грамота |
| 9. Письмо ветерану - 1 место (республиканский) |
| 10. «Зеленая планета» - 2, 3 места |
| **2018-2019** | 1.Конкурс инсценированной сказки - 1 место |
| 2.«Безопасное колесо» - 1 место |
| 3. «Золотая осень» - 1 место |
| 4. «Многогранность» - грамота |
| 5. «Русский медвежонок» - 1 место |
| 6. «Защитник» - 3, 1 места |
| 7. «Амыраны рухс» - 1 место |
| 8. «Мастер осетинского слова» - 1 место |
| 9. «Живая классика» - грамота |
| 10. «Æз ирон чызг дан» - 1 место |
| 11. II районный Экологический слет - 1 место |

* 1. **Наличие творческих коллективов имеющих звание «образцовый»: нет.**